



Ansökan avser

☐ Enskild fastighet (en eller flera) ☐ Befintlig samfällighetsförening ☐ Ny samfällighetsförening

Fastighetsbeteckning / Samfällighetens namn

Fastighetsägare / Ordförande samfällighetsföreningPerson-/organisationsnummer

Gatuadress

PostnummerOrt

E-postadress

Telefon/mobiltelefon

☐ Enskild villa

Ange antal bostadsenheter/lägenheter:st.

☐ Attefallshus/komplementbostad

Ange antal bostadsenheter/lägenheter:st.

☐ **Industri/verksamhet** (exempelvis affär, kontor, verkstad, samlingslokal, skola)

Ange bruttoarea:

kvm.

Beskriv vilken typ av verksamhet:

☐ **Övrig/annan:** Beskriv vad ansökan avser anslutning av:

☐ Befintlig samfällighetsförening med tillkommande fastigheter

Ange antal tillkommande fastigheter:

st.Ange antal befintliga fastigheterst.

Krav: Bifoga lista över tillkommande fastighetsbeteckningar samt antal lägenheter/bostadsenheter per fastighet.

☐ **Ny samfällighetsförening**

Ange antal fastigheter:

st.

Krav: Bifoga lista över fastighetsbeteckningar samt antal lägenheter/bostadsenheter per fastighet.



Ansökan till Lantmäteriet

Övrig information

Undertecknad önskar inkoppling enligt ovan

Ort och datum
Fastighetsägares/samfällighetsföreningens ordförandes namnteckning
Namnförtydligande



Information till den registrerade enligt GDPR

Alla uppgifter du lämnar till oss omfattas av Tryckfrihetsförordningens (1949:105) regler om allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till andra i enlighet med offentlighetsprincipen (var och ens rätt till insyn och kontroll av myndigheter, bland annat rätten att ta del av allmänna handlingar), med undantag för de inskränkningar i offentligheten som gäller för uppgifter som omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

De uppgifter du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Vi behöver spara och behandla dessa uppgifter för fakturering, upprättande av VA-abonnemang och kontakt för efterkontroll. Dina uppgifter kommer att delas inom kommunen med den personal som behöver uppgifterna för att utföra sitt arbete samt med de personuppgiftsbiträden som hanterar uppgifter för kommunens räkning. Uppgifterna kan också komma att delas med tredje part, men endast om så krävs enligt lag. Den rättsliga grunden för behandlingen är Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster.

Dina uppgifter kommer att sparas så länge det är nödvändigt för ändamålet. Uppgifterna raderas sedan i enlighet med kommunens gallringsföreskrifter men kan komma att bevaras för arkivändamål. Dina uppgifter kan komma att överföras till tredje land, dock endast som ett led i teknisk support och enbart till parter som är bundna av dataskyddsförordningen genom avtal.

Personuppgiftsansvarig är Kommunstyrelsen, kommun@kungalv.se, 0303 23 80 00.

Du har rätt till information och ett registerutdrag med information om vilka uppgifter vi har om dig. Du kan även begära rättelse, begräsning och radering av dina uppgifter samt göra invändningar och i vissa fall begära överflyttning av dina uppgifter (dataportabilitet). Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@kungalv.se om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten som är Integritetsmyndigheten. Integritetsmyndighetens officiella e-postadress är: imy@imy.se