



Begäran om skadestånd

Skriv ut och fyll i blanketten

Namn	
Adress	
Postnummer	Postadress
Telefon dagtid	

Skadeplats

När och var hände skadan? Skriv gärna klockslag.

Händelseförlopp

Hur gick skadan till? Beskriv med dina egna ord. Rita och förklara gärna. Bifoga bilder om du har.



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Kommunens ansvar

På vilket sätt anser du att kommunen har orsakat skadan?

Ersättningsanspråk

Beskriv vad det är som har skadats och vilka belopp/åtgärder du kräver ersättning för. bifoga kvitton och bilder om du har.

Underskrift

Datum

Underskrift

Blanketten skickas till
Kungälv kommun
442 81 Kungälv

Du kan också lämna in den till vårt kundcenter i stadshuset på Ytterbyvägen 2 i Kungälv.



Information till den registrerade enligt GDPR

Alla uppgifter du lämnar till oss omfattas av Tryckfrihetsförordningens (1949:105) regler om allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till andra i enlighet med offentlighetsprincipen (var och ens rätt till insyn och kontroll av myndigheter, bland annat rätten att ta del av allmänna handlingar), med undantag för de inskränkningar i offentligheten som gäller för uppgifter som omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

De uppgifter du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR).

Vi behöver spara och behandla dessa uppgifter för att hantera din begäran om skadestånd/ersättning. Dina uppgifter kommer att delas inom kommunen med den personal som behöver uppgifterna för att utföra sitt arbete samt med de personuppgiftsbiträden som hanterar uppgifter för kommunens räkning. Uppgifterna kan också komma att delas med kommunens försäkringsbolag och kommunens entreprenörer samt därutöver med annan tredje part om så krävs enligt lag. Den rättsliga grunden för behandlingen är avtal, om skadeståndet har sin grund i ett avtal, och i övriga ärenden för att utföra uppgifter av allmänt intresse.

Dina uppgifter kommer att sparas så länge det är nödvändigt för ändamålet. Uppgifterna raderas sedan i enlighet med kommunens gallringsföreskrifter men kan komma att bevaras för arkivändamål. Dina uppgifter kan komma att överföras till tredje land, dock endast som ett led i teknisk support och enbart till parter som är bundna av dataskyddsförordningen genom avtal.

Personuppgiftsansvarig är kommunstyrelsen i Kungälv kommun, 442 81 Kungälv.

Du har rätt till information och ett registerutdrag med information om vilka uppgifter vi har om dig. Du kan även begära rättelse, begränsning och radering av dina uppgifter samt göra invändningar och i vissa fall begära överflyttning av dina uppgifter (dataportabilitet).

Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsbud@kungalv.se.

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten som är Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Du finner mer information på IMY:s hemsida [Lämna ett klagomål enligt GDPR | IMY](https://www.imy.se/).

Det finns ytterligare information i Kungälv kommuns integritetspolicy, <https://www.kungalv.se/Integritetspolicy/>